



Werkvoorbereider Bouwprojecten



Fundacion Cas pa Comunidad Arubano heeft als doel om te werken in het belang van de volkshuisvesting en wijkvoorzieningen in Aruba. Hiervoor voeren wij multidisciplinaire bedrijfsactiviteiten uit, waaronder het aanbieden van hypotheekbankdiensten, het verhuren van woningen en het ontwikkelen van woonwijkprojecten.

FCCA heeft momenteel een vacature voor:

Werkvoorbereider Bouwprojecten

Als Werkvoorbereider Bouwprojecten ben jij verantwoordelijk voor het plannen en coördineren van bouwprojecten en zorg jij ervoor dat deze efficiënt, binnen de gestelde tijd-en budget en volgens de vereiste kwaliteitsnormen en lokale bouwregelgeving worden uitgevoerd.

Voornaamste verantwoordelijkheden:

- Voorbereiding en planning van projecten, inclusief het opstellen van gedetailleerde werkplannen en tijdschema's, het creëren en controleren van bouwtekeningen en het opstellen van bestekken;
- Opstellen, bewaken en bijsturen van projectbudgetten;
- Onderhouden van effectief contact met opdrachtgevers, architecten, aannemers en leveranciers, en fungeren als centraal aanspreekpunt om een soepel samenwerking te waarborgen;
- Opstellen, implementeren en bijhouden van veiligheidsplannen en -procedures en toezien op de naleving daarvan;
- Zorgdragen voor een nauwkeurige en gedetailleerde projectadministratie en documentatie.

Functie vereisten:

- HBO- opleiding in bouwkunde of een vergelijkbaar technisch niveau;
- Minimaal 2 jaar werkervaring in vergelijkbare functie, bij voorkeur in bouwmanagement of projectbeheer;
- VCA-vol certificering op het gebied van bouwmanagement en projectbeheer zijn een pre;
- Beheerst Nederlands, Papiaments, Engels en Spaans in spraak en schrift;
- Beschikt over uitstekende planning-, organisatie- en rapportagevaardigheden;
- Vaardigheid in moderne CAD-programma's zoals AutoCAD en Revit, evenals in Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), een gevorderd niveau is gewenst;
- Grondige kennis van lokale bouwregelgeving en normen die relevant zijn voor de functie en projecten;
- In staat om effectief te werken onder druk en strakke deadlines te halen, met behoud van hoge kwaliteitsstandaard;
- Handhaven van een hoge mate van professionaliteit in alle aspecten van het werk, inclusief communicatie met klanten en collega's, en het naleven van ethische normen.

Je past goed in deze functie als je klantgericht bent, goed in teamverband kan werken, goede sociale vaardigheden hebt, resultaatgericht bent en flexibel kan werken.

Wij bieden:

Een uitdagende functie in een succesvolle bedrijfsomgeving. Daarnaast een arbeidsovereenkomst conform de Arubaanse Wet en een salariering met goede arbeidsvoorwaarden conform de FCCA-CAO.

Herken jij jezelf in dit profiel?

Stuur je motivatiebrief en cv naar info@fcca.com t.a.v. mevr. Andreina van Romondt, Hoofd Human Resources, of vul onze online applicatieformulier in via: <https://bit.ly/fccacareers>